

KARTA PRZEDMIOTU								
Kod przedmiotu		BNPL101						
Nazwa przedmiotu		PRAWOZNAWSTWO						
USYTUOWANIE PRZEDMIOTU W SYSTEMIE STUDIÓW								
Kierunek studiów		BEZPIECZEŃSTWO NARODOWE						
Forma studiów		niestacjonarne						
Poziom studiów		pierwszego stopnia/licencjackie						
Profil studiów		praktyczny						
dziedzina nauki/ dyscyplina naukowa		dziedzina nauk społecznych/ dyscyplina naukowa: nauki o bezpieczeństwie, nauki o polityce i administracji, nauki prawne						
Jednostka prowadząca przedmiot		Bydgoska Szkoła Wyższa						
Osoby prowadzące przedmiot		dr Izabela Justyńska						
OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU								
Status przedmiotu		obowiązkowy						
Przynależność do modułu		moduł podstawowy						
Język wykładowy		polski						
Semestry, na których realizowany jest przedmiot		pierwszy						
Wymagania wstępne		---						
FORMY, SPOSOBY I METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ								
Formy zajęć	wykład	ćwiczenia	seminarium	laboratorium	projekt/prezent acja	praktyka	samokształ- cenie	ECTS
Liczba godzin	30	10	-	-	-	-	85	5
Sposób realizacji zajęć		Wykład/ ćwiczenia						
Sposób zaliczenia zajęć		wykład: egzamin testowy ćwiczenia: zaliczenie w formie testu						
Metody dydaktyczne		wykład – wykład informacyjny/ wykład problemowy/ wykład konwersatoryjny ćwiczenia – ćwiczeniowa, oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy (teksty źródłowe, dokumenty)/ metoda dyskusji						
Wykaz literatury								
podstawowa		1. Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P., <i>Wstęp do prawoznawstwa z testami online</i> , Wydawnictwo CH BECK, 2025. 2. Kaleta J.K., Kotowski A., <i>Podstawy prawoznawstwa</i> , Wydawnictwo Difin, 2024. 3. Zajadlo J., Zeidler K., <i>Wstęp do prawoznawstwa</i> , Wydawnictwo UG, 2023.						
uzupełniająca		1. Srokosz J., Sulikowski A., <i>Wstęp do prawoznawstwa</i> , Wydawnictwo UO, 2022. 2. Wronkowska S., <i>Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa</i> , Poznań 2014. 3. Morawski L., <i>Wstęp do prawoznawstwa</i> , Wydanie XV, Toruń 2014.						

<b>CELE, TREŚCI I EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	
<b>Cele przedmiotu</b>	
Cel 1	Określenie pojęcia prawa, jego funkcji a także źródeł prawa i podstaw jego obowiązywania.
Cel 2	Zapoznanie się z podstawowymi zasadami stosowania prawa i jego wykładni oraz podstawowymi gałęziami prawa.

<b>Treści programowe</b>		
<b>FORMA WYKŁADOWA</b>		
	<b>Liczba godzin</b>	<b>Treści programowe</b>
wykłady	30 godz.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Pojęcie prawa i określenie elementów je charakteryzujących. <ul style="list-style-type: none"> <li>Podstawowe pojęcia</li> <li>System prawny</li> <li>Fakty prawne</li> <li>Stosunki prawne</li> </ul> </li> <li>Źródła prawa. <ul style="list-style-type: none"> <li>Prawo powszechnie obowiązujące.</li> <li>Prawo o charakterze wewnętrznym.</li> <li>Sposoby powstawania prawa.</li> </ul> </li> <li>Obowiązywanie prawa. <ul style="list-style-type: none"> <li>Wymiar terytorialny.</li> <li>Wymiar personalny.</li> <li>Wymiar temporalny.</li> </ul> </li> <li>Normy i przepisy prawne <ul style="list-style-type: none"> <li>Budowa norm prawnych.</li> <li>Kategorie przepisów prawnych.</li> <li>Normy a zasady prawne.</li> </ul> </li> <li>Wykładania prawa <ul style="list-style-type: none"> <li>Etapy wykładni</li> <li>Reguły wnioskowań prawniczych</li> </ul> </li> <li>Stosowanie prawa. <ul style="list-style-type: none"> <li>Etapy stosowania prawa.</li> <li>Zasady stosowania prawa w demokratycznym państwie prawnym.</li> </ul> </li> <li>Podstawowe gałęzie prawa (konstytucyjne, administracyjne, cywilne, karne)</li> </ol>
<b>FORMA ĆWICZENIOWA</b>		
ćwiczenia	10 godz.	<p>Pojęcie aktu prawnego, aktu normatywnego. Przepis prawa a norma prawna.</p> <p>Źródła prawa w praktyce: powszechnie obowiązujące oraz wewnętrznie obowiązujące. Pojęcie vacatio legis.</p> <p>Systematyka ogłaszania źródeł prawa powszechnie obowiązującego: Dziennik Ustaw RP, Dziennik Urzędowy RP „Monitor Polski”, wojewódzkie dzienniki urzędowe, dzienniki publikacyjne UE .</p> <p>Hierarchia aktów prawnych powszechnie obowiązujących: konstytucja – nadrzędna pozycja w systemie źródeł prawa; ustawa – zasada prymatu ustawy, tryb ustawodawczy, weto ustawodawcze; akty normatywne z mocą ustawy; ratyfikowane umowy międzynarodowe; rozporządzenia zwykłe – delegacja ustawowa, zakaz subdelegacji; akty prawa miejscowego.</p> <p>Akty normatywne wewnętrznie obowiązujące Obowiązywanie prawa: kolizja norm prawnych i reguł kolizyjnych. Stosowanie prawa: typy, etapy.</p> <p>Zajęcia oparte o analizę dostępnych aktów normatywnych, przy korzystaniu ze stron internetowych <a href="http://www.isap.gov.pl">www.isap.gov.pl</a>.</p>

Efekty uczenia się				
	Student, który zaliczył przedmiot	Odniesienie do efektów uczenia się		
	w zakresie WIEDZY	dla kierunku	UCh I st. PRK poziom 6	Ch II st. PRK poziom 6
EU1	ma wiedzę o charakterze interdyscyplinarnym z zakresu prawa, stosując dostępne narzędzia posługuje się podstawowymi pojęciami z zakresu administracyjno – prawnego oraz prawnego, klasyfikuje je, stosuje niezbędne normy prawne wykonując pracę zawodową	K_W07 K_W10	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
EU2	ma wiedzę pozwalającą na prawidłowe formułowanie oraz rozróżnianie norm i podstaw prawnych, organizujących struktury społeczne i polityczne w zakresie bezpieczeństwa narodowego, także w warunkach konfliktów, działań humanitarnych, stanów nadzwyczajnych, rozumie związki prawa krajowego z międzynarodowym w zakresie bezpieczeństwa	K_W07	P6U_W	P6S_WG
EU3	potrafi w sposób prawidłowy analizować, formułować i interpretować zjawiska prawne, administracyjne, ekonomiczne oraz polityczne w zakresie nauk o bezpieczeństwie	K_U04 K_U05	P6U_U	P6S_UW
EU4	potrafi zastosować zdobytą wiedzę z zakresu nauk o bezpieczeństwie, elementów prawa i etyki oraz organizacji i zarządzania do prawidłowego analizowania i rozstrzygania problemów zawodowych, łączy i porządkuje posiadaną wiedzę teoretyczną z możliwością jej praktycznego zastosowania	K_U06	P6U_U	P6S_UW
w zakresie KOMPETENCJI				
EU5	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności w trakcie prowadzenia działalności praktycznej	K_K01	P6K_K	P6S_KK
EU6	Obowiązki zawodowe w dziedzinie bezpieczeństwa narodowego wykonuje w pełni profesjonalnie posługując się wiedzą i umiejętnościami z zakresu norm prawnych adekwatnych do wykonywanej pracy zawodowej	K_K05	P6K_K	P6S_KR

Kryteria oceny osiągniętych efektów	
na ocenę 2	poniżej 51% - opanowanie wiedzy na poziomie poniżej zadowalającego, brak podstawowej wiedzy w zakresie realizowanej tematyki
na ocenę 3	51-60% - opanowanie na poziomie zadowalającym podstawowych kwestii wynikających z treści programowych
na ocenę 3,5	61-70% - przyswojenie na średnim poziomie problematyki prawoznawstwa
na ocenę 4	71-80% - uzyskanie wiedzy co do czynników kształtujących podstawowe zjawiska z podstaw prawa
na ocenę 4,5	81-90% - kompleksowe opanowanie treści programowych umożliwiające identyfikację zasad teoretycznych i praktycznych aspektów funkcjonowania i stosowania prawa
na ocenę 5	91-100% - doskonale, zaawansowane opanowanie treści programowych w tym części dotyczącej rozwiązywania problemów związanych z zastosowaniem prawoznawstwa w pracy zawodowej

Metody oceny
<b>Ocena formułująca</b> F1. Wypowiedzi studenta świadczące o zrozumieniu lub brakach w zrozumieniu treści omawianych F2. Pytania zadawane przez studenta świadczące o poziomie wiedzy i zainteresowania problematyką F3. Aktywność poznawcza studenta- znajomość literatury przedmiotu, samodzielne wyciąganie wniosków F4. Przygotowanie wcześniejsze materiału i zaprezentowanie go przez studenta na zajęciach F5. Bieżąca ocena postępów uczenia się – sprawdziany wiedzy, kolokwia
<b>Ocena podsumowująca P</b> P1. Ocena z wypowiedzi zaliczającej ćwiczenia (ćwiczenia) P2. Ocena z kolokwium kończącego przedmiot (wykład+ćwiczenia)/ test P3. Ocena z przygotowanych prezentacji, eseju, innych form (wykład/ćwiczenia) P4. Ocena z egzaminu ustnego/zaliczenia końcowego (wykład)

METODY (SPOSOBY) WERYFIKACJI I OCENY ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTA						
Efekt uczenia się	Forma oceny					
	wykład		ćwiczenia			
	Zaliczenie końcowe/ egzamin pisemny/ wykład	Zaliczenie ustne/ Egzamin ustny	Zaliczenia pisemne ćwiczeń - test	rozwiązywanie zadań / ćwiczenia – case study	Kolokwia/ ćwiczenia	Obecność i aktywność na zajęciach / ćwiczenia
EU 1	X					
EU 2	X					
EU 3			X			
EU 4			X			
EU 5	X		X			
EU 6	X		X			

egzamin	100% (na zakończenie wykładu), forma testu
zaliczenie końcowe	100 % zaliczenie pisemne (na zakończenie ćwiczeń), forma testu z zakresu materiału praktycznego realizowanego podczas ćwiczeń

Obciążenie pracą studenta - bilans punktów ECTS			
Forma aktywności		Obciążenie studenta	
		Godziny	ECTS
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:			
Godziny wynikające z planu studiów	wykłady	30	1,2
	ćwiczenia	10	0,4
	ćwiczenia projektowe	-	-
	laboratorium	-	-
	inne	-	-
Razem		40	1,6
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym			
przygotowanie do egzaminu/ zaliczenia końcowego/zdawanie egzaminu/zaliczenia końcowego		25	1,0
przygotowanie do kolokwiów/ odpowiedzi ustnej		25	1,0
przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury		15	0,6
przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji		20	0,8
Razem		85	3,4
Razem PRZEDMIOT		125	5,0

Bilans punktów ECTS					
ECTS/ WYKŁAD	ECTS/ ĆWICZENIA	ECTS/ LABORATORIUM	ECTS/ PRACOWNIA/ PROJEKT	ECTS/ SEMINARIUM	ECTS/ SUMA
3	2	-	-	-	5